



## Pázmánd Község Polgármestere

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

+36-20/428-88-76;

[polgarmester@pazmand.hu](mailto:polgarmester@pazmand.hu)

KRID: PDKO (654688131)

### Előterjesztés

Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. július 15-ei rendkívüli, nyílt ülésére

#### **Tárgy: Környezetvédelmi Program elkészítésére érkezett ajánlatok megtárgyalása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII törvény 46.§ (1) bekezdése alapján

*„46. § (1) A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében*

*a) biztosítja a környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtását, ellátja a hatáskörébe utalt hatósági feladatokat;*

*b) önálló települési környezetvédelmi programot dolgoz ki a 48/E. §-ban foglaltak szerint, amelyet képviselő-testülete (közgyűlése) hagy jóvá;*

*c) a környezetvédelmi feladatok megoldására önkormányzati rendeletet bocsát ki, illetőleg határozatot hoz;”*

A környezetvédelmi programnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a légszennyezettség-csökkentési intézkedési programmal, valamint a légszennyezéssel,
- b) a zaj és rezgés elleni védelemmel, valamint a stratégiai zajtérképekre épülő intézkedési tervekkel,
- c) a zöldfelület-gazdálkodással,
- d) a települési környezet és a közterületek tisztaságával,
- e) az ivóvízellátással,
- f) a települési csapadékvíz-gazdálkodással,
- g) a kommunális szennyvízkezeléssel,
- h) a településhulladék-gazdálkodással, valamint az elhagyott hulladék felszámolásával,
- i) az energiagazdálkodással,
- j) a közlekedés- és szállításszervezéssel,
- k) a feltételezhető rendkívüli környezetveszélyeztetés elhárításával és a környeztkárosodás csökkentésével kapcsolatos feladatokat és előírásokat.

Fenti jogszabályi előírásnak való megfelelés érdekében a Környezetvédelmi Program elkészítésére árajánlatokat kértünk be. Megkeresésünkre az alábbi 3 ajánlat érkezett:

Ajánlat benyújtó neve, képviselője	címe	Ajánlati ár:	Vállalási határidő
MATE Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem, képviselője: Fekete Albert intézeti igazgató	1118 Budapest, Villányi út 35-43	I. 3.600.000,- Ft+Áfa (megalapozó dok. környezeti állapot) II. 3.300.000,- Ft+Áfa (célállapot és környezetvédelmi program)	I. 4 hónap; II. 3 hónap;
Zöldövezet Környezetvédelmi Vállalkozás, képviselője: Petrovics Zsolt mérnök	3014 Hort, Széchenyi u. 6/A.	1.600.000,- Ft AA	2024.09.30.
<b>Progressio Mérnöki Iroda Kft. képviselője: Kaleta János ügyvezető</b>	<b>1028 Budapest, Muhar u. 54.</b>	<b>Bruttó 1.300.000,- Ft</b>	<b>2024. 08.31.</b>

A Környezetvédelmi Program elkészítésére javaslom a legolcsóbb árajánlatot benyújtóval megkötni a szerződést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az ajánlatok megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Pázmánd, 2024. július 10.

Tisztelettel:



#### Határozati javaslat

#### *Pázmánd Környezetvédelmi Programjának elkészítésére szerződéskötésről*

Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII törvény 46.§ (1) bekezdésében előírt Környezetvédelmi Program elkészítésére, a beérkezett árajánlatok közül a legolcsóbb árajánlatot elfogadva, vállalkozási szerződést köt a PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft.-vel (1028 Budapest, Muhar u. 54., adószám: 13005098-2-41, képviselője: Kaleta János ügyvezető ) bruttó 1.300.000,- Ft díj vállalása mellett.

A képviselő-testület a Környezetvédelmi Program elkészítésének díját Pázmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének kerete terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket megtegye és a vállalkozási szerződést aláírja.

Felelős: Böjte Richárd polgármester

Határidő: értelemszerűen

2024. 10. 08  
Iktatás napja: P/1759-1/2024  
Ikt. sz.:  
Melléklet:

jegyzo@pazmand.hu

**Feladó:** Zsolt Petrovics <zoldovezet@gmail.com>  
**Küldve:** szombat 2024. január 20 10:19  
**Címzett:** jegyzo@aba.hu; jegyzo@adony.hu; jegyzo@alap.hu; jegyzo@alcsutdoboz.hu; jegyzo@alsoszentivan.hu; jegyzo@bakonycsernye.hu; jegyzo@bakonykuti.hu; jegyzo@balinka.hu; jegyzo@baracs.hu; jegyzo@baracska.hu; jegyzo@beloiannisz.hu; jegyzo@besnyo.hu; jegyzo@bicske.hu; jegyzo@bodajk.hu; jegyzo@bodmer.hu; jegyzo@cece.hu; jegyzo@csabdi.hu; jegyzo@csakbereny.hu; jegyzo@csakvar.hu; jegyzo@csokako.hu; jegyzo@csor.hu; jegyzo@csosz.hu; jegyzo@daruszentmiklos.hu; jegyzo@deg.hu; jegyzo@dunaujvaros.hu; jegyzo@eloszallas.hu; jegyzo@enying.hu; jegyzo@ercsi.hu; jegyzo@etyek.hu; jegyzo@fehervarcsurgo.hu; jegyzo@felcsut.hu; jegyzo@fule.hu; jegyzo@gant.hu; jegyzo@gardony.hu; jegyzo@gyuro.hu; jegyzo@hantos.hu; jegyzo@igar.hu; jegyzo@iszkaszentgyorgy.hu; jegyzo@isztimer.hu; jegyzo@ivancsa.hu; jegyzo@jeno.hu; jegyzo@kajaszo.hu; jegyzo@kaloz.hu; jegyzo@kapolnasnyek.hu; jegyzo@kincsesbanya.hu; jegyzo@kisapostag.hu; jegyzo@kislang.hu; jegyzo@koszarhegy.hu; jegyzo@kulcs.hu; jegyzo@lajoskomarom.hu; jegyzo@lepseny.hu; jegyzo@lovasbereny.hu; jegyzo@magyaralmas.hu; jegyzo@many.hu; jegyzo@martonvasar.hu; jegyzo@matyasdomb.hu; jegyzo@mezofalva.hu; jegyzo@mezokomarom.hu; jegyzo@mezoszentgyorgy.hu; jegyzo@mezoszilas.hu; jegyzo@moha.hu; jegyzo@mor.hu; jegyzo@nadap.hu; jegyzo@nadasdladany.hu; jegyzo@nagykaracsony.hu; jegyzo@nagylok.hu; jegyzo@nagyveleg.hu; jegyzo@nagyvenyim.hu; jegyzo@obarak.hu; jegyzo@pakozd.hu; jegyzo@patka.hu; jegyzo@pazmand.hu; jegyzo@perkata.hu; jegyzo@polgardi.hu; jegyzo@pusztaszabolcs.hu; jegyzo@pusztavam.hu; jegyzo@racalmas.hu; jegyzo@rackeresztur.hu; jegyzo@sarbogard.hu; jegyzo@saregres.hu; jegyzo@sarkeresztes.hu; jegyzo@sarkeresztur.hu; jegyzo@sarkeszi.hu; jegyzo@sarosd.hu; jegyzo@sarszentagota.hu; jegyzo@sarszentmihaly.hu; jegyzo@seregelyes.hu; jegyzo@soponya.hu; jegyzo@sored.hu; jegyzo@sukoro.hu; jegyzo@szabadbattyan.hu; jegyzo@szabadegyhaza.hu; jegyzo@szabadhidveg.hu; jegyzo@szar.hu; jegyzo@szekesfehervar.hu; jegyzo@tabajd.hu; jegyzo@tac.hu; jegyzo@tordas.hu; jegyzo@ujbarok.hu; jegyzo@urhida.hu; jegyzo@vajta.hu; jegyzo@val.hu; jegyzo@velence.hu; jegyzo@vereb.hu; jegyzo@vertesacsa.hu; jegyzo@vertesboglar.hu; jegyzo@zamoly.hu; jegyzo@zichyujfalu.hu

**Tárgy:** Környezetvédelmi Program készítése  
**Melléletek:** Környezetvédelmi program\_V\_NKP.pdf

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Szeretném felhívni szíves figyelmét a települési önkormányzatot érintő környezetvédelmi feladatra. Az önkormányzatok feladata a saját településre vonatkozó **Környezetvédelmi Program elkészítése**, annak a Nemzeti Környezetvédelmi Programmal történő összehangolása. A települési önkormányzat **Környezetvédelmi Programjának** elkészítését az 1995. évi LIII. törvény írja elő.

Kérem, hogy tekintse meg - a témára vonatkozó- csatolt levelünket!

üdvözlettel:

**Petrovics Zsolt**

okl. környezetgazdálkodási agrármérnök  
környezet- és vízgazdálkodási szakmérnök  
+36 70/306-1423

[zoldovezet@gmail.com](mailto:zoldovezet@gmail.com)

Web: <https://sites.google.com/site/zoldovezet60>



## Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Szeretnénk felhívni szíves figyelmét a települési önkormányzatot érintő környezetvédelmi feladatra.

A települési önkormányzat *Környezetvédelmi Programjának* elkészítését az 1995. évi LIII. törvény 46§ (1) írja elő. A törvény értelmében az alacsonyabb szintű környezetvédelmi terveket a magasabb területi szintű környezetvédelmi tervekkel össze kell hangolni, és 6 évente felülvizsgálni. Ennek értelmében az önkormányzatok feladata a saját településre vonatkozó *Környezetvédelmi Program elkészítése*, annak az V. Nemzeti Környezetvédelmi Programmal (2021-2026.) történő összehangolása, felülvizsgálata.

A különböző pályázati és támogatási rendszerek nagymértékben elősegítik a település környezetvédelmi, zöldterület-fenntartási tevékenységeinek kiszélesítését, a szükséges beruházások megvalósítását. Ehhez azonban a hozzáadott forrásokon túlmenően megfelelően előkészített programok, projektek szükségesek. A *Környezetvédelmi Program* feladata a tervezési időszakra szóló célkitűzések, az ehhez kapcsolódó programok meghatározása a jogszabályi követelményekkel összhangban.

Amennyiben még nem rendelkezik saját települési környezetvédelmi programmal, vagy nem történt meg az V. *Nemzeti Környezetvédelmi Programmal* való összehangolás, felülvizsgálat, abban az esetben felajánljuk szolgáltatásunkat. Számos referenciával rendelkezünk a közel két évtizedes működésünk alatt, amely során kis és nagytelepülések környezetvédelmi programját egyaránt kidolgoztuk.

Várom visszajelzésüket.

üdvözlettel:

Petrovics Zsolt  
Környezetvédelmi és vízgazdálkodási szakmérnök  
okl. környezetgazdálkodási agrármérnök  
SZKV-1.1 10-0559

### Referenciák közül:

Szanda, Nyársapát, Biatorbágy, Kunmadaras, Halásztelek, Üröm, Kisköre, Tápiószele, Pásztó, Kenderes, Törökbálint, Pécel, Isaszeg, Sándorfalva, Túrkeve, Szentgotthárd, Jászberény, Kerekegyháza, Nagykőrös, Babócsa, Ózd, Hódmezővásárhely, Marcali, Pilis, Jászárokszállás, Bőcs. Dombóvár, Nemesvámos, Pilisszentiván, Szeged, Szombathely, Tengelic, Nagyvázsöny, Pula, Mencshely,



**Környezetvédelmi Program**

# ÁRAJÁNLAT

**Pázmánd Község**

Petrovics Zsolt okl. környezetgazdálkodási mérnök; környezet- és vízgazdálkodási  
szakmérnök, SZKV-1.1 10-0559; „e.v”  
2024.02.09.

2/9/2024

Környezetvédelmi Program

## **KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM**

Pázmánd Község Önkormányzata

Szűcs Ágnes jegyző részére

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

tel.: 06-70-443-8016

## **TISZTELT JEGYZŐ ASSZONY!**

Köszönöm megkeresését, ajánlatkérésének megfelelően, ajánlatot adok *Pázmánd Község Települési Környezetvédelmi Programjának* elkészítésére.

Az 1995. évi *LIII. törvény* értelmében a tervezés során az alacsonyabb területi szintű környezetvédelmi terveket a magasabb területi szintű környezetvédelmi tervekkel össze kell hangolni. Ajánlatunk az aktuális Környezetvédelmi Program készítésre vonatkozik.

Mellékelve:

- ❖ Cégismertető
- ❖ Referencia munkák
- ❖ A Környezetvédelmi Program kidolgozásának módszertana
- ❖ Árajánlat, határidő

üdvözlettel:

**Petrovics Zsolt okl. környezetgazdálkodási mérnök; környezet- és vízgazdálkodási szakmérnök,  
SZKV-1.1 10-0559; „e.v”**



## CÉGISMERTETŐ

A vállalkozás 1998 óta végez környezetvédelmi szolgáltatást a szakterület különböző ágazataiban. Fő profil az önkormányzatok környezetvédelmi feladatainak ellátása, a gazdasági szervezetek környezetvédelmi megbízotti munkakörének betöltése, és az egyedi műszaki tervezés.

Az egyedi tervezésen belül a következő témákban rendelkezünk tapasztalattal, és megfelelő referenciákkal:

- Környezetvédelmi felülvizsgálat.
- Hulladékgazdálkodási engedélyek beszerzése (kezelési).
- Környezetvédelmi programok készítése (önkormányzatok).
- Területek állapotfelmérése.
- Vízkárelhárítási tervek kidolgozása.
- Építési, telephelyi, használatbavételi engedélyeztetési eljárások környezetvédelmi tervfejezeteinek elkészítése.
- Monitoring kutak tervezése, kivitelezése.

## REFERENCIA MUNKÁK LISTÁJA

### Kistérségi szintű többszereplést érintő környezetvédelmi programok

*Pilis-Buda-Zsámbék Többcélú Kistérségi Társulás 18 településének közös Kistérségi Környezetvédelmi Programjának a kidolgozása. (2006. és 2010. év).*

A 2010. évben a Társulás megbízásából a települések 2009-2014 időszakra szóló közös kistérségi, és minden településre vonatkozó külön saját környezetvédelmi programját is elkészítettük. Megbízó: Pilis-Buda-Zsámbék TKT (2085 Pilisvörösvár, Puskin u. 8.)

*GFSZ Nonprofit Kft. (Tatabányai Kistérség 9 településének Környezetvédelmi Programja- 2011. év)*

*Marcali Kistérség Önkormányzatainak Társulása (15 település Környezetvédelmi Programja, 2014. év)*

### Települési környezetvédelmi programok

*Biatorbágy Nagyközség (2005. év); Kunmadaras Nagyközség (2006. év); Halásztelek Város (2008. és 2011. év); Pécel Város (2009. év); Isaszeg Város (2009. év); Sándorfalva Város (2010. év); Túrkeve Város (2010. év); Szentgotthárd Város (2010. év); Jászberény Város (2010. év); Kerekegyháza Város (2010. év); Nagykőrös Város (2011. év); Ózd Város (2012.év); Hódmezővásárhely Város (2013.év); Marcali Város (2014. év); Pilis Város (2016. év); Jászárokszállás Város (2017. év); Böcs Nagyközség (2019. év); Dombóvár Város (2021. év); Szombathely MJ Város (2022. év); Tengelic Község (2022. év)*

## Környezetvédelmi Program

### A KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM KIDOLGOZÁSÁNAK MÓDSZERTANA

A település környezetvédelmi programja az 1995. évi LIII. tv. 46-47.§-a, az V. Nemzeti Környezetvédelmi Program, a Megyei Környezetvédelmi Program, a helyi Településrendezési Terv, a helyi Építési Szabályzat és az EU-Phare HU 9402-01-01-L4 számú projekt keretében kiadott útmutató figyelembevételével készül el. A program készítése során különös figyelmet kell fordítani az alábbi - infrastrukturális jellegű - környezetvédelmi problémákra:

- a települési környezet tisztasága,
- csapadékvíz elvezetés,
- kommunális szennyvízkezelés, -gyűjtés, -elvezetés, -tisztítás,
- kommunális hulladékkezelés,
- lakossági és közszolgáltatási eredetű zaj, rezgés és légszennyezés elleni védelem,
- helyi közlekedésszervezés,
- ivóvízellátás,
- energiagazdálkodás,
- zöldterület-gazdálkodás,
- feltételezhető rendkívüli környezetveszélyeztetés elhárításának és a környezetkárosodás csökkentésének településekre vonatkozó feladatai.

Miután a programban foglalt feladatok átfogják az egész infrastruktúrát, kapcsolódnak az önkormányzati vagyonghoz, az önkormányzati ellátási feladataihoz és kötelezettségeihez, ezáltal minden önkormányzati szintű döntésnek környezetvédelmi összefüggései is vannak.

A készülő környezetvédelmi program célja: a közigazgatási terület környezeti jellemzőinek meghatározása, a meglévő környezeti értékek megóvása, a problémák feltárása, rangsorolása és javaslat a prioritások megjelölésével a további feladatok meghatározására, a megoldások előkészítésére, a környezetkárosító tevékenységek megelőzése illetve felszámolása, a környezeti állapot helyreállítása, valamint a település lakosságának, a környezet és a településen működő gazdasági szervezetek közötti harmonikus kapcsolat megteremtése, a fenntartható fejlődés feltételeinek biztosítása.

## Környezetvédelmi Program

### VÁLLALÁSI ÁR, HATÁRIDŐ

Feladat	Vállalási ár
Pázmánd Község Települési Környezetvédelmi Program elkészítése (2024-2028)	bruttó 1 600 000 HUF (azaz, bruttó egymillió-hatszázszázezer forint, a vállalási ár nem tartalmaz áfát, mivel a cég alanyi áfa-mentes)

A Környezetvédelmi Program elkészítésének legkésőbbi (előteljesítés lehetséges) határideje: 2024-09-30

A Környezetvédelmi Programból e-mailban pdf. formátumú elektronikus állományt adunk át.

A Környezetvédelmi Program elkészítéséhez a következőkre lesz szükségünk az önök részéről:

- minden a környezetvédelemhez kapcsolódó fellelhető dokumentáció (pl: önkormányzati rendeletek, korábbi program, település-rendezési és fejlesztési terv, pályázati anyagok, zöldfelület-rendezési tervek, tájvédelmi tervek, stb.) átadása
- önkormányzati kérdőív kitöltése
- kérdőívet kell kitölteniük a közszolgáltatókkal (víz, szennyvíz, hulladék)
- a Program célkitűzéseinek a meghatározásához egy pár oldalas táblázatot kell kitölteniük az érintettek bevonásával (pl: főépítész, pályázatkészítő iroda, civil egyesületek, stb.). Itt az alapvető célkitűzéseket mi megadjuk részletesen a táblázatban, önöknek az önkormányzatra vonatkozó célkitűzéseket kell hozzá igazítani a táblázatban felelősökkel, határidőkkel.

2024.02.16.

E - az öi 21



**Szűcs Ágnes**  
Jegyző  
Pázmándi Polgármesteri Hivatal  
2476 Pázmánd, Fő utca 80.

**ÁRAJÁNLAT**  
Környezetvédelmi program készítésére

Pázmándi Polgármesteri Hivatal	
Iktatás napja: 2024.02.16.	Ikt.sz.: 9/759-2/2024
Ügyintéző: Szűcs Á.	Melléklet:

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

Köszönjük megkeresését. Alábbi árajánlatunk a 2012. évi CXLIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény és a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény szerinti települési környezetvédelmi program készítését tartalmazza.

Az átfogó környezetvédelmi terv tartalmazza a környezeti elemek állapotának bemutatását és az azt befolyásoló főbb hatótényezők elemzésén alapuló helyzetértékelést; a fenntartható fejlődéssel összhangban álló, elérni kívánt környezetvédelmi célokat, valamint környezeti célállapotokat; a célok és célállapotok elérése érdekében teendő főbb intézkedéseket a folyamatban lévő, illetve az előirányzott fejlesztésekkel és a működtetéssel kapcsolatos feladatokat), valamint azok megvalósításának ütemezését; a kitűzött célok megvalósításának szabályozási, ellenőrzési, értékelési eszközeit.

**I. MEGALAPOZÓ DOKUMENTÁCIÓ, KÖRNYEZETI ÁLLAPOT RÖGZÍTÉSE**

**Árajánlat: 3,6 mFt + ÁFA**

Határidő: A szerződéskötéstől számított 4 hónap.

**II. CÉLÁLLAPOT ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM**

**Árajánlat: 3,3 mFt + ÁFA**

Határidő: Megalapozó dokumentáció elfogadása után 3. hónap.

A TKP készítéséhez szükséges, a településen rendelkezésre álló környezetvédelmi adatokat az Önkormányzat ingyenes adatszolgáltatás keretében biztosítja.

Budapest, 2024.02.16.

Fekete Albert, intézetigazgató

Tájépítészeti, Településtervezési és Díszkertészeti Intézet  
1118 Budapest, Villányi út 35-43.  
Tel: +36 1 3057291; E-mail: Tajepiteszet@uni-mate.hu

---

**Tervezett tartalomjegyzék:**

**Bevezetés**

**A.) ÁLLAPOTRÖGZÍTÉS, MEGALAPOZÓ DOKUMENTÁCIÓ**

**I. Ellátási rendszerek, infrastruktúra**

1. Vízellátás
2. Szennyvizek keletkezése, -elvezetése és -tisztítása
3. Felszíni vízvezetés
  - 3.1. Belterületi vízrendezés, csapadékvizek
  - 3.2. Külterületi vízrendezés
4. Energiaellátás
  - 4.1. Villamos energia-ellátás
  - 4.2. Fűtési rendszerek
    - 4.2.1. Gázellátás
    - 4.2.2. Egyéb fűtési módok

**II. Környezeti elemek és rendszerek állapota**

1. A levegő állapota
  - 1.1. A környezeti levegő minősége
  - 1.2. Légszennyező források
2. A föld állapota
  - 2.1. Talaj állapota és igénybevétele (művelési ágak, erózió, defláció)
  - 2.2. Kőzetek és ásványok és igénybevételek
3. A vizek állapota
  - 3.1. A felszíni vizek állapota
  - 3.2. A felszín alatti vizek állapota
4. Élővilág állapota
  - 4.1. Tájhasználat, tájvédelem
  - 4.2. Védett természeti értékek
  - 4.3. Nem védett területek természeti értékei
5. Épített környezet
  - 5.1. Településszerkezet
  - 5.2. Védett épületek, építmények
  - 5.3. Zöldterületek, településökológiai adottságok
  - 5.4. Közlekedésszervezés
6. Önállóan kezelt hatótényezők
  - 6.1. Hulladékkezelés és hulladékgazdálkodás
    - 6.1.1. Települési hulladékok, köztisztaság
      - 6.1.1.1. Települési szilárd hulladékok
      - 6.1.1.2. Települési folyékony hulladékok
    - 6.1.2. Termelési hulladékok
    - 6.1.3. Veszélyes hulladékok
  - 6.2. Zajterhelés
7. A mezőgazdaság környezetterhelése

Tájépítészeti, Településtervezési és Díszkertészeti Intézet  
1118 Budapest, Villányi út 35-43.

Tel: +36 1 3057291; E-mail: Tajepiteszet@uni-mate.hu

- 7.1. Külterületi gazdálkodás
- 7.2. Belterületi állattartás

### **III. Egyéb tényezők**

- 1. Emberi egészség állapota
- 2. Környezeti nevelés, oktatás
- 3. Civil szervezetek

### **B.) CÉLÁLLAPOTOK MEGHATÁROZÁSA**

- 1. A települések környezeti célállapota
- 2. A célok időtáv szerinti megkülönböztetése
  - 2.1. Rövidtávú célok (0-2 év)
  - 2.2. Középtávú célok (2-5 év)
  - 2.3. Hosszútávú célok (több mint 5 év)
- 3. A célok felelősségi kör szerinti megkülönböztetése
  - 3.1. Önkormányzati kompetenciába tartozó célok
  - 3.2. Önkormányzati kezdeményezésű, ill. önkormányzati közreműködéssel meghatározott célok
- 4. A célrendszer egyes elemeinek összefüggései

### **C.) KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM**

- 1. A környezeti elemek minőségének, állapotának javítása ill. megőrzése
  - 1.1. Levegő
  - 1.2. Föld
  - 1.3. Víz (felszíni, felszín alatti)
  - 1.4. Élővilág
- 2. A települési és épített környezet védelme és javítása
  - 2.1. Településszerkezet alakítása
  - 2.2. Védett épületek, építmények állagának megőrzése, javítása
  - 2.3. Zöldterületek, településökológiai adottságok javítása
  - 2.4. Közlekedésszervezés
- 3. Az önállóan kezelt hatótényezők mérséklése
  - 3.1. Hulladékgazdálkodás
  - 3.2. Zajvédelem
- 4. Az egyes programok összefüggései településen belül és a térségben
- 5. A program megvalósításához szükséges intézményi háttér (beleértve a szervezési, tervezési, rendeletalkotói feladatokat is)
- 6. A program finanszírozási igénye és lehetséges forrásai
- 7. A program ellenőrzése





**Progressio**

**Mérnöki Iroda Kft.**

**PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft**

Központ: 1028 Budapest, Múhar u.54.

Iroda: 8000 Székesfehérvár, Távírdá u. 2/A.

E-mail: [iroda@progressio.hu](mailto:iroda@progressio.hu)

## AJÁNLAT

PÁZMÁND KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAMJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉRE



Kaleta János

ügyvezető

**PROGRESSIO**

Mérnöki Iroda Kft. ①

1028 Budapest, Múhar utca 54.

Adószám: 13005098-2-41

Székesfehérvár, 2024. 07. 10.

## AJÁNLAT

### TELEPÜLÉSI KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM elkészítésére

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság (Cégjegyzékszám 01-09-714223; Székhely: 1028 Budapest, Muhar u.54. Fióktelep: 8000 Székesfehérvár, Távírda u.2/a III. em. 12. Adószám: 13005098-2-41; képviseli: Kaleta János ügyvezető)

#### ajánlatot tesz

**Pázmánd Község Önkormányzatának** felkérésére, település **Környezetvédelmi Programjának** elkészítésére.

Társaságunk az ajánlati felkérést tisztelettel megköszöni, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja össze ajánlatát.

#### 2. Az ajánlat tárgya

A Település környezetvédelmi programjának elkészítése a „környezet védelmének általános szabályairól” szóló 1995. évi LIII. tv. 48/B§ (2) bek és a 48(/E) § követelményeinek, valamint a térségére elkészült fejlesztési dokumentumokban megfogalmazott elvárásoknak és elképzeléseknek megfelelően.

ad1.) Helyzetértékelés

ad2.) Egyeztetések, jóváhagyási dokumentáció elkészítése,

ad3.) Program véglegesítés

#### 3. A Program tematikája és módszere

A program módszertana:

1. a környezetállapotára és terhelésére vonatkozó adatok
2. helyszíni szemlék és számítások alapján a Programban meghatározott fejlesztések és intézkedések
3. célkitűzések, javaslatok
4. az állapot, a célok és a program (szükség szerinti) egyeztetése a Megrendelővel, a hatóságok képviselőivel, és a civil szervezetekkel.

A program készítése során méréseket nem tervezünk.

#### 4. Alvállalkozók

A terv elkészítéséhez a PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft. alvállalkozókat nem von be.

#### 5. Megbízási díj

Az ajánlatunkban megadott árajánlat a komplex teljesítésre vonatkozik.

A program készítésének díja összegű árajánlatban:

**bruttó 1.300.000,- Ft, azaz egymillió-háromszázezer forint.**

Az ajánlatban kalkulált mérnöknap a vezető irányító mérnök és a beosztott mérnök napi díjának figyelembevételével került meghatározásra. Tervezett mérnöknapok száma: 13 mnap.

Jelen ajánlat 2024. július 31. napig érvényes.

**A megbízási díj nem tartalmazza a mindenkor érvényes igazgatási szolgáltatási díjakat.**

- *Ajánlatunkban tisztelettel kikötjük, hogy a szerződés megkötését követően (szóbeli szerződést is beszámítva, ha elszámolható szolgáltatás van), annak felmondása esetén a Megbízó kifizeti a felmondás előtt számára nyújtott szolgáltatások összegét.*
- *Amennyiben a Megbízó az elkészített és az eljárás lefolytatására alkalmas programot elfogadásra nem nyújtja be a közgyűléshez, illetve nem kéri meg az illetékes szakvéleményező véleményét, abban az esetben a szerződésben rögzített összegeket a Megbízott részére kifizeti.*

#### **6. Teljesítés módja**

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft. az elkészített programot elektronikus formában adja át.

#### **7. Teljesítési határidő**

Az Önkormányzattal történt szerződéskötést követően 2024. augusztus 31. E határidő az adatszolgáltatás idejével meghosszabbodhat. A teljesítési határidők betartása, illetve betartatása a megbízó tevékeny közreműködése mellett lehetséges.

#### **8. Rendelkezésre állás**

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft. elkészítéséhez kapcsolódó munkákat, **a szóbeli szerződés elfogadását követően** megkezdi.

#### **9. Közreműködők**

Programfelelős: Kaleta Jánosné okl. vegyész-mérnök, okl. környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő (eng. sz.: Fejér Megyei Mérnöki Kamara SZKV/07-0065, VZ-SZ/07-0065, KB-T/07-0065 SZTV)

#### **10. Fizetési feltételek**

A megbízási díj kiegyenlítése az alábbi részszámlázás szerint:

A vállalási ár 80%-ának kifizetése a dokumentáció készre jelentését követően, a fennmaradó 20% kifizetése a Megbízó általi elfogadását követő 15 napon belül esedékes.

A Megbízó a megbízási díjat a Megbízó által kiállított számla ellenében a Megbízott a Kereskedelmi és Hitelbank Rt.-nél vezetett számlájára utalja át. Késedelmes utalás esetén a Megbízó a jogszabályok szerinti késedelmi kamat érvényesítésére jogosult.

#### **11. Jótállási feltételek**

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft. a munkájáért jótáll, és közreműködik a vélemények mielőbbi beszerzése érdekében.

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft rendelkezik a munkavégzéshez szükséges humán és materiális erőforrásokkal.

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft garantálja, hogy a végzett munkájának minősége megfelel a hatályos jogszabályoknak, valamint a hatósági előírásoknak.

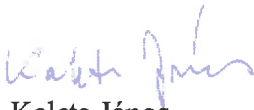
#### **12. Szavatosság, garancia (szerződésbe is beépítendő szövegrész)**

- 1.) A Megbízott a környezetvédelmi programot a Megbízó érdekeinek és az érvényes jogszabályoknak megfelelően látja el.
- 2.) A Megbízott kizárólag a Megbízónál közvetlenül felmerülő Megbízott által felróhatóan okozott vagyoni károkért vállal felelősséget. A Megbízott felelőssége nem

haladhatja meg a jelen ajánlatban meghatározott megbízási díj összegét. E felelősség korlátozás nem vonatkozik a jogszabályok által a felelősség korlátozás lehetősége alól kivont eseményekre.

- 3.) A Megbízott a szerződésben körülírt feladatot a legjobb tudása és a szakma elfogadott hazai sztenderdjei alapján végzi el. A Megbízott kizárólag arra vállalkozik, hogy a területileg illetékes hatóságok a Megbízottnak bizonyíthatóan felróható okból (Megbízott bizonyíthatóan hibás teljesítése okán) nem fogják elutasítani a Környezetvédelmi Programot. Megbízó kérelmének egyéb okból történő elutasításáért Megbízott nem tartozik felelősséggel.

Székesfehérvár, 2024. 07. 10.



Kaleta János  
ügyvezető

## Mellékletek

### Mellékletek jegyzéke:

1. Árajánlat
2. Cégismertető
3. Nyilatkozat, a Társaság köztartozásairól, csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárásról, a helyi adótartozásokról
- 4.

## Árajánlat

A program árajánlat részletezését és időszükségletét az alábbiakban közöljük.

Az ajánlatban kalkulált mérnöknap a vezető irányító mérnök és a beosztott mérnök napi díjának figyelembevételével került meghatározásra.

Feladat megnevezése	Mennyiség	Bruttó ár (Ft)
Előkészítő munkák, helyszíni bejárások, megvalósult programok értékelése	5 mérnöknap	500.000
Program elkészítése, (mérési adatok kiértékelése) célok, programok	6 mérnöknap	600.000
Konzultációk, hatósági egyeztetések	2 mérnöknap	200.000
<b>Összesen</b>		<b>1.300.000</b>

Székesfehérvár, 2023. 12. 12.



Kaleta János  
ügyvezető

## CÉGISMERTETŐ

### 1. A Társaság adatai:

Név: PROGRESSIO Mérnöki Iroda  
Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság  
Székhely: 1028 Budapest, Muhar u.54  
Fióktelep: 8000 Székesfehérvár, Távírda u 2/a  
Cégjegyzékszám: 01-09-714223  
Adószám: 13005098-2-41  
Mobil: (20) 9415-990  
(20) 9320-247  
e-mail: iroda@progressio.hu  
Ügyvezetők: Kaleta János  
okl. vegyészmérnök, okl. munkavédelmi szakmérnök  
Kaleta Rita  
okl. közgazdász  
Iroda: Székesfehérvár, Távírda u 2/a III. em. 12.

### 2. A Társaság bemutatása

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft. jogelődje az 1999. januárjában alakult PROGRESSIO Mérnöki Szolgáltató Betéti Társaság. A 2003. május 22-én csupán a cégformát tekintve átalakult Társaság fő tevékenységei közé a környezetvédelmi szaktanácsadás, szakértés, mérnöki szolgáltatás tartozik. A Társaság munkájában több évtizedes mérnöki, államigazgatási, vezetői tapasztalattal rendelkező szakemberek vesznek részt.

A Társaság szakemberei korábbi és jelenlegi tevékenységükből adódóan országosan alapos hely- és területismerettel rendelkeznek. A munkatársak kiterjedt kapcsolatrendszerrel rendelkeznek számos önkormányzattal, ipari, mezőgazdasági és szolgáltató gazdasági társasággal és környezetvédelmi civil szervezettel.

Települési, térségi, regionális környezetvédelmi programokat 1999-től készítünk.

### 3. A Társaság technikai felszereltsége

A PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft. technikai felszereltsége szilárd alapot biztosít arra, hogy a Társaság a vállalt munkákat határidőre, kitűnő minőségben végezze el.

Székesfehérvár, 2024. 07. 10.

Kaleta János  
ügyvezető

**NYILATKOZAT  
a köztartozásokról**

Alulírott Kaleta János, mint a Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság (Cégjegyzékszám 01-09-714223; Székhely: 1028 Budapest, Muhar u. 54. Fióktelep: 8000 Székesfehérvár, Távírda u 2/A III. em. 12., Cégjegyzékszám 01-09-714223; Adószám: 13005098-2-41)

ügyvezetője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Társaságunknak nincs hatvan napnál régebbi köztartozása.

Székesfehérvár, 2024. 07. 10.



Kaleta János  
ügyvezető

**NYILATKOZAT  
csőd-, végelszámolási- és felszámolási eljárásról**

Alulírott Kaleta János, mint a Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 1125 1028 Budapest, Muhar u. 54. Fióktelep: 8000 Székesfehérvár, Távírda u 2/A III. em. 12., Cégjegyzékszám 01-09-714223; Adószám: 13005098-2-41)

ügyvezetője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Társaságunk nem áll csődeljárás, végelszámolás, illetve felszámolási eljárás alatt.

Székesfehérvár, 2024. 07. 10.



Kaleta János  
ügyvezető

**NYILATKOZAT**  
**a helyi adótartozásokról**

Alulírott Kaleta János, mint a Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 1028 Budapest, Muhar u. 54. Fióktelep: 8000 Székesfehérvár, Távírda u 2/A III. em. 12., Cégjegyzékszám 01-09-714223; Adószám: 13005098-2-41) ügyvezetője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Társaságunknak nincs helyi adótartozása.

Székesfehérvár, 2024. 07. 10.



Kaleta János  
ügyvezető