



Pázmánd Község Jegyzője

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

+36-70/443-80-16;

jegyzo@pazmand.hu

KRID: PVK (205133118)

Előterjesztés

Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. január 26-ai rendes, nyílt ülésére

Tárgy: A Pázmándi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2024. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 130. § -a ekként rendelkezik:

- (1) A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).
- (2) A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei.
- (3) Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.
- (4) A teljesítményértékelés alapján jutalom fizethető.

A közszerződési egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet 5. § (1) alapján minden értékelt személy részére meg kell határozni legalább három, legfeljebb négy munkaköri egyéni teljesítménykövetelményt, valamint elő kell írni a 3. melléklet szerinti értékelő lapon meghatározott kompetencia alapú munkamagatartás értékelési tényezők alkalmazását.

A teljesítményértékelés lényege a köztisztviselő teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése, mérése, célja pedig, hogy a közszerződési jogviszonyban állók mind magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban lássák el igazgatási tevékenységüket. Ez a cél csak akkor érhető el, ha valamennyi köztisztviselő megismeri, elfogadja és támogatja a helyi önkormányzat szándékait, célkitűzéseit.

A Korm. rendelet 9. § (1) bekezdése alapján a teljesítményértékelés ajánlott elemeinek szervezeti szintű egységes alkalmazásáról a szervezet sajátosságainak figyelembevételével a hivatali szervezet vezetője dönt, azonban tekintve, hogy a teljesítménykövetelmények az önkormányzat működésére, a képviselő-testület döntéseinek végrehajtására is kiterjed, ezért javaslom, hogy a köztisztviselők 2024. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező célok képviselő-testület általi elfogadását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Pázmánd, 2024. január 15.


Szűcs Ágnes
jegyző



Határozati javaslat

Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 130. § -a alapján, a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet 5. § -ában foglaltak figyelembevételével a Pázmándi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2024. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

- 1.) Közreműködés a képviselő-testületi döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítésében, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztésekkel a testületi döntés szakmai megalapozásában.
- 2.) Közreműködés a bizottság működésének koordinálásában, működésükre vonatkozó dokumentumok elkészítésében.
- 3.) A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok maradéktalan végrehajtása.
- 4.) Az önkormányzat által megalkotott rendeletek egységes szerkezetben, valamint a jegyzőkönyvek jogszabályban előírt határidőben történő felterjesztése a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül.
- 5.) A jogszabályok módosításának figyelemmel kísérése, az új rendelkezések elsajátítása és azok jogszzerű alkalmazása.
- 6.) Ügyfélbarát, humánus és jogkövető köztisztviselői ügyintézés, a szolgáltató jellegű közigazgatás megvalósítása az ASP rendszer használatával.
- 7.) Kiemelt figyelmet kell fordítani a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos előírások betartására. Biztosítani kell a közérdekű adatok és az azokban történt változások folyamatos közzétételét.
- 8.) Központi Címregiszter folyamatos feltöltése, a lakcímek, tartózkodási helyek tételes felülvizsgálata, egyeztetése.
- 10.) Folyamatos önképzés, a központilag, vagy munkáltató által elrendelt kötelező továbbképzéseken való részvétel.
- 11.) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtása során az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendelkezések maradéktalan betartása, biztosítva a gazdálkodás szabályszerűségét, célszerűségi és takarékosági szempontok alapján.
- 13.) Számviteli szabályok változásainak nyomon követése az önkormányzat és az intézmények könyvvitelében.
- 14.) A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek maradéktalan teljesítése.
- 15.) Az adóbevételek alakulásának folyamatos vizsgálata, az adóhátralékok, kintlévőségek további csökkentése, behajtások hatékonyságának növelése.
- 16.) A fejlesztési célok elérése érdekében a pályázatok útján az Önkormányzat által elérhető lehetőségek maximális kihasználása, a pályázati kiírások folyamatos figyelemmel kísérése, az aktuális pályázatok mielőbbi előkészítése és benyújtása, valamint a nyertes pályázat lebonyolítása, elszámolás a pályázati összeggel.
- 17.) Kötelezettségvállalások naprakész nyilvántartása.
- 18.) A 2024. évi Európai Parlamenti képviselők és a helyi önkormányzati képviselők választásával kapcsolatos feladatok szabályszerű ellátása

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyzőre vonatkozó egyéni teljesítménykövetelményeket határozza meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a képviselő-testület által meghatározott kiemelt célok, valamint a módszertani ajánlás figyelembevételével a Pázmándi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek az egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felelős: Szűcs Ágnes jegyző
Böjte Richárd polgármester

Határidő: 2024. január 31.